

Durée

2 JOURS
(14 heures)

Public concerné

Tout public

Pré-requis

Connaissance de
l'environnement Windows ou
Macintosh

Tarif*

> Formation collective

(de 5 à 8 stagiaires)

- Public artisan :
108 €/jour/personne
- Public non artisanal :
248 €/jour/personne

> Formation individuelle

- Public artisan :
548 €/jour/personne
- Public non artisanal :
793 €/jour/personne

* Se renseigner pour connaître les conditions
de financement de la formation

Lieu

Orléans / Montargis

Dates

25 & 26/05 - 07 & 08/07 - 08 & 09/11

*La validation de la session de stage
collectif dépend du nombre d'inscriptions

Délais d'accès

Le délai d'accès varie en fonction du
nombre d'inscription, du financement
mobilisé et du délais d'accord de
prise en charge

En savoir +

Séverine DOKOSSI
☎ 02 38 42 12 75
s.dokossi@cma-loiret.fr

► Objectifs

Maîtriser le dessin vectoriel

Réaliser des illustrations artistiques en vue de les imprimer ou de les publier

Déplacer et aligner des objets, effectuer des transformations et effets spéciaux, travailler sur les calques

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de créer des illustrations d'allure professionnelle en utilisant les fonctions essentielles de dessin et d'effets d'Illustrator.

► Programme

JOUR 1 : INTRODUCTION

Les particularités du dessin vectoriel Illustrator et les autres logiciels graphiques

L'intérêt d'Illustrator et la gestion des couleurs et de la résolution

DECOUVERTE DE L'INTERFACE UTILISATEUR

Barres d'outils et outils de dessin

Fenêtrage et menus déroulants

Options des outils de dessin

ESPACE DE TRAVAIL

Paramétrages du plan de travail, options de pages

Règles de repères, échelles, zoom, modes visuels

LES FONCTIONS DE DESSINS

Tracés de primitives, lignes, tracés d'objets, modification, transformation

Déformaiton, rotation, modificatin, protection et animation des objets

LES REMPLISSAGES

La couleur, les dégradés, redéfinition des couleurs de l'Illustration

Le filet de dégradés, les motifs, transparence et opacité, les bordures

JOUR 2 : LA GESTION DES PLANS ET DES CALQUES

Les plans, les calques (concepts, utilisés, gestion)

LES EFFETS ET FILTRES

Les effets artistiques, autres effets, les filtres

LE TEXTE

Création de texte, vectorisation de texte, déformation, orientation, transformation du texte, association du texte à des objets (ligne et formes). Insertion de texte dans des formes, alignement vertical du texte (version 2020)

MOTIFS ET BIBLIOTHEQUE DE STYLES

Modification de motifs existants

Création de motifs personnalisés

Création de styles : texte, remplissage, bordure

IMPRESSION D'UNE COMPOSITION

Paramétrage de la page, de l'imprimante

La séparation des couleurs

DES FORMATIONS POUR TOUS



L'établissement s'est doté d'une capacité à étudier au cas par cas les besoins spécifiques des candidats qui voudront postuler à une formation afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap.

Référent handicap :
Elodie GUIET

ORGANISME DE FORMATION

Chambre de métiers
et de l'artisanat Loiret

N° SIRET :
130 027 980 00023

N° de déclaration
d'existence : 24450381045



► Méthodes et moyens pédagogiques

Formation en présentiel, mise en pratique grâce à des exercices d'application sur ordinateur individuel.

► Document remis

Remise d'un support écrit reprenant une synthèse des informations de la formation.

► Formateur

Anne-Véronique H : diplôme universitaire (master 1) conception multimédia option e-learning. BTS formation de formateur pour adultes. Réalisatrice multi-média et maquétiste PAO. expérience professionnelle en tant que formatrice en bureautique, logiciels Word, Excel, PPT, Internet, Outlook, Indesign, Photoshop..., web designer, chargée de projet web, infographiste et maquettiste. 6 ans d'expérience en tant qu'analyste programmeur.

► Dispositif d'information et de positionnement des stagiaires

Un entretien individuel est proposé pour évaluer le besoin du stagiaire et l'orienter vers un parcours de formation adapté.

Il est remis à chaque candidat un programme détaillé, les dates, les conditions financières de la formation, un bulletin d'inscription, un devis ou une convention de stage

Un questionnaire est complété en amont pour chaque futur stagiaire afin d'identifier son parcours passé, définir ses objectifs, positionner ses attentes dans le but de personnaliser et individualiser la formation. Ce questionnaire est ensuite confié au formateur.

Toute information demandée à un candidat a un lien avec la formation et reste confidentielle.

► Prise en compte de l'appréciation des stagiaires

Evaluation à froid des acquis de la formation entre un à trois mois après la formation pour faire **Une enquête de satisfaction** est à compléter lors de la dernière séance de formation sur le déroulement et le contenu de la formation. Avec l'appui externe de la société HORIZONTAL SOFTWARE, **un questionnaire à « chaud »** est envoyé dans les 10 jours puis **un questionnaire à « froid »** dans les 2 mois après la formation pour évaluer les compétences acquises et leur mise en œuvre.

► Evaluation des acquis de formation

Remise d'une attestation de compétences pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques, formulés en termes de "être capable de". Elle mesure les capacités développées en formation, qui pourront être mise en œuvre dans une situations sociale ou professionnelle, en fonction de l'environnement de l'entreprise. Cette évaluation est élaborée par le formateur à partir des situations pédagogiques utilisées et impliquant le stagiaire.

► Suivi post-formation

Un suivi individuel peut-être proposé selon vos besoins.

Nous consulter pour connaître nos prestations d'accompagnement et/ou de formation.

► RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Votre conseillère : **Séverine DOKOSI ☎ 02 38 42 12 75**
s.dokossi@cma-loiret.fr